

Zatwierdzam:

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

mf. bryg. mgr inż. Andrzej Dybał

PK.1110.1.2020

OGŁOSZENIE O NABORZE

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie
ogłasza nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej
na stanowisko stażysty w służbie przygotowawczej
(docelowo starszy specjalista)
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie
(Samodzielne stanowisko ds. kadr)**

Liczba etatów / wymiar etatu	1/1
Stanowisko	stażysta w służbie przygotowawczej
Stanowisko docelowe	starszy specjalista
System pełnienia służby	codzienny
Miejsce wykonywania pracy	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie

Główne obowiązki na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

1. Prowadzenie spraw pracowniczych wynikających z pełnienia służby przez strażaków PSP.
2. Prowadzenie dokumentacji związanych z dyscypliną pracy.
3. Opracowywanie i sporządzanie sprawozdań z działalności stanowiska pracy.
4. Realizowanie założeń polityki kadrowej zmierzającej do kształtowania pożądanego stanu i struktury zatrudnienia w komendzie powiatowej.
5. Opracowywanie i sporządzanie przy współudziale osób kierujących stanowiskami pracy w Komendzie Powiatowej zakresów czynności dla funkcjonariuszy Komendy.
6. Prowadzenie spraw związanych z planowaniem i wykorzystaniem etatów osobowych dla potrzeb komendy powiatowej.
7. Prowadzenie spraw związanych z uzyskiwaniem przez strażaków i członków korpusu służby cywilnej zgody na podejmowanie dodatkowych zajęć zarobkowych.
8. Rozliczanie czasu pracy pracowników cywilnych.
9. Realizacja harmonogramu czasu służby strażaków systemu codziennego.
10. Kontrola realizacji harmonogramu czasu służby strażaków systemu zmianowego.
11. Przygotowywanie projektów decyzji Komendanta Powiatowego w sprawie mianowania, delegowania, zwalniania, itp. strażaków i pracowników, dla których właściwym w tym zakresie jest Komendant Powiatowy.
12. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z awansami strażaków PSP oraz pracowników komendy powiatowej.
13. Prowadzenie działań zapewniających optymalne rozmieszczenie i zatrudnienie kwalifikowanych kadr, w tym absolwentów szkół PSP.
14. Przygotowywanie projektów rozkazów i decyzji Komendanta Powiatowego w sprawie: nagrody rocznej, nagrody uznaniowej, nagrody jubileuszowej, nadania wyższego stopnia służbowego, odprawy, innych spraw wynikających ze stosunku służbowego.
15. Przygotowywanie wniosków o nadanie odznaczeń państwowych, resortowych i innych wyróżnień.
16. Przygotowywanie niezbędnej dokumentacji do rozpatrywania odwołań strażaków od

- decyzji w sprawach osobowych.
17. Prowadzenie spraw osobowych strażaków i pracowników cywilnych oraz emerytów i rencistów komendy powiatowej.
 18. Sporządzanie i kompletowanie dokumentacji emerytalno - rentowej strażaków i pracowników cywilnych komendy powiatowej.
 19. Realizowanie zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej strażaków i pracowników cywilnych komendy powiatowej.
 20. Analizowanie stanu i poziomu kwalifikacji strażaków i pracowników cywilnych oraz realizowanie zadań z zakresu wyszkolenia kwalifikacyjnego.
 21. Reklamowanie funkcjonariuszy tut. Komendy w właściwej dla miejsca zamieszkania Wojskowej Komendzie Uzupełnień. udział w szkoleniach i doskonaleniu zawodowym organizowanym w czasie służby i poza nim,
 22. Prowadzenie spraw w systemie elektronicznego zarządzania dokumentacją EZZD P.U.W.
 23. Przestrzeganie obowiązujących przepisów, regulaminów i ustalonych zasad w służbie, w tym również w zakresie BHP.
 24. Niezależnie od określonych wyżej zadań zastępstwo służbowe pracownika ds. organizacyjnych w razie jego nieobecności: prowadzenie sekretariatu Komendanta Powiatowego, prowadzenie dziennika podawczego Komendy, prowadzenie spraw organizacyjnych w tym protokoły z narad, współudział w organizowaniu uroczystości. Prowadzenie spraw kontroli wewnętrznej. Prowadzenie spraw archiwalnych Komendy.
 25. Wykonywanie innych czynności wynikających z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1123 t.j.).

Wymagania stawiane kandydatom do służby:

Kandydaci do służby w Państwowej Straży Pożarnej spełniać muszą, stosownie do postanowień art.28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1123 t.j.) następujące kryteria podstawowe:

1. posiadać obywatelstwo polskie,
2. być nie karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
3. korzystać z pełni praw publicznych,
4. posiadać co najmniej średnie wykształcenie,
5. posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (osób zobowiązanych),
6. legitymować się bardzo dobrym stanem zdrowia, tj. zdolnością fizyczną i psychiczną konieczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (weryfikacja w dalszym etapie naboru do służby - potwierdzona orzeczeniem Poradni Psychologicznej oraz orzeczeniem Rejonowej Komisji Lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności do służby w PSP).

Wymagane wykształcenie na docelowym stanowisku starszy specjalista: wyższe.

Wymagania preferowane na stanowisku docelowym:

1. bardzo dobra obsługa komputera w tym obsługa programów komputerowych koniecznych w pracy biurowej na stanowisku (w szczególności edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, programu graficznego, programu FORTECH Kadry, programu EZZD),

2. udokumentowane co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw kadrowych,
3. posiadanie prawa jazdy kat. B,
4. kursy i szkolenie z zakresu obsługi elektronicznego obiegu dokumentami,
5. kursy i szkolenia przydatne w perspektywie pracy na proponowanym stanowisku,
6. znajomość przepisów o ochronie danych osobowych,
7. umiejętność planowania i organizowania pracy, umiejętność pracy w zespole, zdolność analitycznego myślenia,
8. umiejętność formułowania pism, notatek i sprawozdań, decyzji,
9. komunikatywność, dokładność, terminowość,
10. samodzielność, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, stresowych,
11. dyspozycyjność, skrupulatność,
12. znajomość Ustawy o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r.,
13. znajomość Ustawy o Służbie Cywilnej z dnia 21.11.2008 r.,
14. znajomość Ustawy Kodeks Pracy z dnia 26.06.1974 r.

Postępowanie kwalifikacyjne o przyjęcie do służby do Państwowej Straży Pożarnej odbywa się na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 672).

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

I. Kandydat w terminie do dnia 08 września 2020 r., składa następujące dokumenty:

1. podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej,
2. życiorys (pisany odręcznie),
3. oświadczenie o spełnianiu wymogów koniecznych stawianych kandydatom oraz oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru i nie wnoszeniu roszczeń z tytułu ewentualnego wypadku podczas procesu rekrutacji (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia o naborze),
4. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego ogłoszenia o naborze),
5. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału kandydata w testach sprawności fizycznej, sprawdzanie braku lęku wysokości, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testów sprawności fizycznej – (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia o naborze) – dopuszcza się dostarczenie zaświadczenia lekarskiego w terminie późniejszym, jednak nie później niż przed dniem przystąpieniem do testu sprawności fizycznej.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Chrzanowie na dzienniku podawczym (w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:30 do 15:30) lub listownie na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie, ul. Ks. J. Skorupki 3, 32-500 Chrzanów – **w terminie do dnia 8 września 2020 r. włącznie** Za datę przyjęcia liczy się datę wpływu aplikacji do Komendy Powiatowej PSP w Chrzanowie, a nie data stempla pocztowego.

Wymienione oświadczenie i składane dokumenty muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata do służby. Składane oświadczenia obligatoryjnie winny być składane na drukach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach podpisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „NABÓR DO SŁUŻBY”.

Po złożeniu przez kandydata dokumentów, komisja nadaje kandydatowi numer identyfikacyjny. **Celem uzyskania informacji o nadanym numerze identyfikacyjnym, kandydaci winni skontaktować się ze stanowiskiem ds. kadr do dnia 11 września 2020 r. pod nr tel. 32-627-89-04.** Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego udziela Stanowisko ds. Kadr pod ww. numerem telefonu.

Dokumenty złożone po terminie, lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Nieodebranie dokumentów osób niezakwalifikowanych do kolejnego etapu w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników spowoduje ich zniszczenie. Dokumenty kandydata wyłonionego w naborze zostaną dołączone do jego akt osobowych. Niezwłocznie po udostępnieniu ogłoszenia Komendant Powiatowy PSP w Chrzanowie, powołuje komisję i wyznacza jej przewodniczącego.

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny. Składa się z następujących etapów:

1. Etap I - Ocena złożonych dokumentów,
2. Etap II - Test sprawności fizycznej oraz sprawdzenie braku lęku wysokości (akrofobia),
3. Etap III – Pisemny test wiedzy,
4. Etap IV - Ocena pozostałych dokumentów kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,
5. Etap V - Rozmowa kwalifikacyjna,
6. Etap VI - Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 672) przed rozpoczęciem etapów postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w art. 28 ust. 5 pkt 2 i 3 oraz ust. 7 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej:

1. kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość;
2. komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania.

ETAPY PRZEPROWADZANIA NABORU

P i e r w s z y e t a p postępowania składa się z oceny złożonych dokumentów.

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowanie kwalifikacyjne.

Etap pierwszy kończy się oceną kandydata do służby i rozstrzygnięciem o zakwalifikowaniu go do kolejnego etapu postępowania. O dopuszczeniu kandydata do kolejnego etapu postępowania komisja kwalifikacyjna informuje kandydatów podając termin i miejsce przeprowadzania kolejnego etapu postępowania poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej www.straz.powiat-chrzanowski.pl, w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie przy ul. Ks. Jana Skorupki 3 (tablica

ogłoszeń na parterze budynku) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

D r u g i e t a p postępowania – ocena sprawności fizycznej kandydata do służby oraz sprawdzenie braku lęku wysokości (akrofobia).

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych i próby wydolnościowej określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 672). Każdy kandydat podlega testom sprawności fizycznej. Nie przystąpienie do testów lub ich nie zaliczenie powoduje wykluczenie kandydata z postępowania.

Kandydat przystępuje do testu sprawności fizycznej po okazaniu oryginału zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych, wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testów sprawności fizycznej (zał. Nr 4, /druk do pobrania/) wraz z dokumentem tożsamości. Przy ocenie prób sprawnościowych nie będą przyznawane punkty preferencyjne za wiek.

Osoby, które zaliczyły test sprawności fizycznej w naborach do służby przygotowawczej w innych komendach PSP, zaświadczenie o zaliczeniu testu sprawności fizycznej winni dostarczyć najpóźniej w dniu przeprowadzenia testu sprawności fizycznej do KP PSP w Chrzanowie przed rozpoczęciem testu.

Test sprawności fizycznej dla mężczyzn obejmuje:

- 1) podciąganie się na drążku;
- 2) bieg po kopercie;
- 3) próbę wydolnościową – beep test

W przypadku kobiet:

- 1) rzut piłką lekarską;
- 2) bieg po kopercie;
- 3) próbę wydolnościową – beep test

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn - co najmniej 55 pkt, a dla kobiet - co najmniej 45 pkt. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 38 pkt - dla mężczyzn i 30 pkt - dla kobiet.

Szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia poszczególnych prób testu sprawności fizycznej, a także sprawdzianu braku lęku wysokości określono w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia o naborze.

T r z e c i e t a p postępowania – test wiedzy obejmujący problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami związanymi z głównymi obowiązkami na stanowisku stażysty (docelowo straszy specjalista).

Test składa się z 20 pytań i trwa 25 minut.

Pytania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 pkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej lub udzielenie więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie testowe, kandydatowi nie przyznaje się punktu.

Pozytywny wynik testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów.

C z w a r t y e t a p postępowania polega na sprawdzeniu kompletności złożonych dokumentów dotyczących posiadanego wykształcenia i kwalifikacji oraz ocenie spełnienia wymagań określonych w ogłoszeniu.

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w terminie **do dnia 23 września 2020 r. do godz. 15:30** zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Komendy Powiatowej PSP w Chrzanowie ul. Ks. J. Skorupki 3 następujące dokumenty:

1. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
2. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności (obustronna kopia dokumentów)
3. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej.

Na wszystkich składanych kopiach dokumentów należy umieścić następującą adnotację: „Potwierdzam zgodność kopii z oryginałem” – data i własnoręczny podpis.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełniających wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO PRZEZ KANDYDATA DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA, WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI

1.	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20 punktów
2.	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25 punktów
3.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30 punktów
4.	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarnej	15 punktów
5.	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650)	5 punktów
6.	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15 punktów
7.	wyszkolenie pożarnicze w Ochotniczej Straży Pożarnej – ukończone SP	5 punktów
8.	wyszkolenie pożarnicze w Ochotniczej Straży Pożarnej – ukończone SP+RT	10 punktów
9.	wyszkolenie pożarnicze w Ochotniczej Straży Pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15 punktów
10.	wyszkolenie pożarnicze w Ochotniczej Straży Pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15 punktów
11.	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5 punktów
12.	wykształcenie wyższe, z tytułem zawodowym inżynier lub magister inżynier, o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w	15 punktów

	codziennym rozkładzie czasu służby	
13.	prawo jazdy kat. C	5 punktów
14.	prawo jazdy kat. C+E	10 punktów
15.	prawo jazdy kat. D	5 punktów
16.	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku: 1. kursy i szkolenia z zakresu obsługi programu Fortech - kadry – 4 pkt., 2. Kursy i szkolenia z zakresu obsługi programu EZD PUW – 2 pkt. 3. Kurs archiwalny I stopnia – 2 pkt. 4. Udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną danych osobowych – 2 pkt. 5. udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem spraw kadrowych– 3 pkt. 6. Prawo jazdy kat. B – 2 pkt	w sumie do 15 punktów
17.	za zatrudnienie powyżej 24 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzony nabór	15 punktów

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 13-15 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 13 i 14.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania za posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności wynosi 60 punktów.

P i ą t y e t a p – rozmowa kwalifikacyjna z członkami Komisji Kwalifikacyjnej

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

1. autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;

2. umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi;
3. wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
4. szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.

1. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z ww. elementów wymienionych wynosi 10.
2. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
3. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów w powyżej ustalony sposób.

Po zakończeniu piątego etapu postępowania kwalifikacyjnego, komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów i przedkłada go wraz z arkuszami indywidualnej oceny kandydatów Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie.

S z ó s t y e t a p – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej kandydata do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez kierownika jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU NABORU:

Etap pierwszy:

- do dnia 08.09.2020 r. - składanie wymaganych dokumentów przez zainteresowanych,
- do 11.09.2020 r. - analiza złożonej przez kandydatów dokumentacji osobowej,
- dnia 11.09.2020 r. do godz. 15³⁰ – ogłoszenie wyników I etapu,

Etap drugi:

- dnia 14.09.2020 r. od godz. 9⁰⁰ – test sprawności fizycznej (ostateczne miejsce i godzina zostaną podane podczas ogłoszenia wyników I etapu)
- dnia 14.09.2020 r. od godz. 13⁰⁰ – sprawdzian braku lęku wysokości na terenie JRG Chrzanów ul. Ks. J. Skorupki 3
- dnia 14.09.2020 r. o godz. 15³⁰ – ogłoszenie wyników II etapu naboru,

Etap trzeci:

- dnia 15.09.2020 r. od godz. 9⁰⁰ – pisemny test wiedzy,

- dnia 15.09.2020 r. o godz. 15⁰⁰ - ogłoszenie wyników III etapu naboru,

Etap czwarty:

- do dnia 23.09.2020 r. – składanie wymaganych dokumentów przez kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,

- do dnia 23.09.2020 r. – ocena złożonej dokumentacji

- dnia 24.09.2020 r. – ogłoszenie wyników IV etapu naboru,

Etap piąty:

- dnia 25.09.2020 r. od godz. 9⁰⁰ – rozmowa kwalifikacyjna,

- dnia 29.09.2020 r. – ogłoszenie wyników V etapu naboru

Etap szósty:

- Październik 2020 r. – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej,

Uwaga:

1. Terminy oraz miejsca etapów podane w powyższym harmonogramie mogą ulec zmianie np. z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń, każda zmiana zostanie podana do wiadomości na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej <http://www.straz.powiat-chrzanowski.pl/>,
2. Wyniki poszczególnych etapów oraz terminy ich przeprowadzenia zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie, na stronie internetowej <http://www.straz.powiat-chrzanowski.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Komisja rekrutacyjna przyzna każdemu z kandydatów numer identyfikacyjny, pod którym będzie następowała publikacja wyników poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego,
Celem uzyskania informacji o nadanym numerze identyfikacyjnym, kandydaci winni skontaktować się ze stanowiskiem ds. kadr do dnia 11 września 2020 r. pod nr tel. 32-627-89-04,
4. Nieobecność na którymkolwiek etapie postępowania wiąże się z wykluczeniem kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
5. Zaświadczenie lekarskie zgodne z załącznikiem nr 4 do niniejszego ogłoszenia,
6. **Podczas każdego etapu naboru będą przestrzegane procedury ochronne w związku z sytuacją epidemiologiczną występującą obecnie na terenie kraju.**
7. Dokumentacja złożona przez nie zakwalifikowanych kandydatów zostanie zniszczona po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym.

INFORMACJA

o ochronie danych osobowych w związku z naborem na stanowisko
stażysty w służbie przygotowawczej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie 32-500 Chrzanów, Ks. J. Skorupki 3, tel. 32-627-89-00, fax. 32-627-89-20 e-mail: kppspchrzanow@straz.krakow.pl.
2. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (daneosobowe@straz.krakow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do służby².
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie te podmioty, którym dane mogą być przekazywane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez minimalny okres wynikający z wymogów związanych z naborem. W terminie 7 dni od ogłoszenia wyników, istnieje możliwość odbioru dokumentów przez osoby których one dotyczą, z zastrzeżeniem, że dokumenty osoby wyłonionej w naborze zostaną dołączone do jej akt osobowych. W przypadku nieodebrania dokumentów, po wymienionym terminie zostaną one zniszczone.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo w zakresie swoich danych osobowych:
 - a) dostępu,
 - b) sprostowania (poprawiania),
 - c) ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest niezbędne do udziału przez Panią/Pana w naborze do służby. Podanie przez Panią/Pana innych danych (niewymaganych przepisami prawa) jest dobrowolne i będzie traktowane jako działanie uprawniające do ich przetwarzania.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

¹ § 5 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej

² art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO